**Résultat no. 2**

Titre de la formation   
**Compétences clés pour les personnes de 50+: …………………………. (**nom of KC: eg. Digital Competences, Entrepreneurship, etc.**)**

**Part 4/5 – Questionnaire d’évaluation de la formation**

**Version: Français**



**Preparé par: ISC**

**Dans le cadre du projet 2021-1-PL01-KA220-ADU-000035200, „Key competences for people aged 50+”**

Le projet mis en œuvre dans le cadre du programme Erasmus+, du 1er février 2022 au 30 novembre 2023 par le consortium : Deinde Sp. z o. o. (Pologne), Institut Saumurois de la Communication (France), INERCIA DIGITAL SL (Espagne), Stiftelsen Mangfold et Arbeidslivet (Norvège).

Clause de non-responsabilité : Ce projet a été cofinancé par l'Union européenne. Le contenu exprime uniquement le point de vue de son (ses) auteur(s). La Commission européenne n'est pas responsable de l'usage qui pourrait être fait des informations qu'il contient.

…………………., le ……………………

**QUESTIONNAIRE D'ÉVALUATION**

**Mesurer le niveau de satisfaction des participants à l'égard de la formation**

À l'issue de la formation, les participants sont vivement encouragés à remplir ce **QUESTIONNAIRE D'ÉVALUATION**. L'organisateur utilisera ces informations pour déterminer l'efficacité du contenu et des outils du cours de formation, des formateurs, de l'environnement de formation et des avantages de la formation.

Instructions : Veuillez entourer la réponse ci-dessous qui décrit le mieux votre évaluation de la formation. Si une question ne s'applique pas à votre formation ou si vous ne disposez pas d'informations suffisantes pour y répondre, sélectionnez N/A..

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SECTION I : CONTENU DU COURS** | | | | | | | |
|  | | **Non applicable** | **Pas du tout d’accord** | **Pas d’accord** | **Je ne sais pas** | **D’accord** | **Tout à fait d’accord** |
| 1. Je comprends quels étaient les objectifs d'apprentissage du cours | | N/A | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Le contenu du cours correspondait aux objectifs d'apprentissage. | | N/A | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. La durée générale du cours était suffisante pour transmettre le contenu.. | | N/A | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. La conception du cours (c'est-à-dire le matériel et les activités d'apprentissage) a encouragé ma participation au cours. | | N/A | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Le cours a permis de mettre en pratique et de renforcer ce qui a été enseigné.. | | N/A | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. L'information sur le cours était d'un niveau approprié pour comprendre les objectifs d'apprentissage | | N/A | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. 7. Les exercices/questionnaires/autres m'ont aidé à apprendre les sujets du cours. | | N/A | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. 8. Les aides à l'apprentissage (présentation, logiciel, matériel de formation, autres) m'ont aidé à apprendre. | | N/A | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **SECTION II : ORGANISATION ET OUTILS DE FORMATION** | | | | | | | |
|  | | **Non applicable** | **Pas du tout d’accord** | **Pas d’accord** | **Je ne sais pas** | **D’accord** | **Tout à fait d’accord** |
| 1. Le lieu de formation était facile à trouver. | N/A | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Les salles de cours étaient adéquates (taille, équipement) | N/A | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Les salles informatiques étaient adéquates (taille, équipement). | N/A | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Les installations de formation étaient adaptées à l'apprentissage. | N/A | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. L'équipement technologique fonctionnait correctement. | N/A | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Les pauses entre les cours ont été correctement planifiées (durée de la pause, horaire). | N/A | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Les repas et les boissons étaient disponibles en quantité suffisante et adaptés aux besoins. | N/A | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **SECTION III : ÉVALUATION DU FORMATEUR** | | | | | | | |
|  | | **Non applicable** | **Pas du tout d’accord** | **Pas d’accord** | **Je ne sais pas** | **D’accord** | **Tout à fait d’accord** |
| 1. Le formateur était préparé pour le cours. | N/A | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Le formateur connaissait bien le contenu du cours... | N/A | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Le formateur a été attentif aux questions et aux besoins des participants. | N/A | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 19. Le formateur a fait preuve de bonnes manières | N/A | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 20.Le formateur a présenté le contenu de manière intéressante. | N/A | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 21.Le formateur a bien communiqué. | N/A | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Le formateur a encouragé un environnement d'apprentissage participatif et interactif. | N/A | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **SECTION IV : PRESTATIONS DE FORMATION** | | | | | | | |
| 1. J'avais besoin d'une formation sur ce sujet. | N/A | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 24. La formation était pertinente pour améliorer les connaissances et les compétences dont j'ai besoin pour accomplir mon travail.. | N/A | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 25. La formation était essentielle pour améliorer les connaissances/compétences nécessaires à mes activités en dehors de mon travail. | N/A | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Je pense que les exercices pratiques étaient de bonnes simulations des tâches que j'accomplis réellement dans ma vie personnelle, sociale ou professionnelle.. | N/A | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Il y a eu plus d'une méthode de formation utilisée qui était propice à mon style d'apprentissage (c'est-à-dire un cours magistral, un cours magistral avec des aides visuelles et/ou une interaction, des exercices). | N/A | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| SECTION V : FORMATION EN GÉNÉRAL | | | | | | | |
| 28.Dans l'ensemble, je suis satisfait de la formation. | N/A | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 29.Dans l'ensemble, je suis satisfait de l'organisme de formation. | N/A | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 30.Dans l'ensemble, je suis satisfait du (des) formateur(s). | N/A | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **À votre avis, le temps consacré à la discussion de certaines questions était-il approprié (veuillez marquer d'une croix la réponse choisie) ?:**   * Oui * Non, pourquoi? | | | | | | | |
| **Autres commentaires:** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |